

EDITAL DE NOMEAÇÃO Nº 12/2023

A Presidente do Instituto de Previdência e Assistência à Saúde dos Servidores Públicos Municipais de Santa Maria – IPASSP-SM, no uso das atribuições legais que lhes são conferidas pelo art. 5º da Lei Municipal n.º 4.880, de 29.12.2005, TORNA PÚBLICO o Edital de Nomeação nº 12/2023, expedido em 20/12/2023, para convocar a tomar posse, no prazo de 15 dias, prorrogável, a pedido, pelo mesmo período, os seguintes candidatos aprovados no concurso público realizado pelo Edital nº 001/2020:

NOME	CARGO	CLASSIFICAÇÃO
Thesse Souza Luduvico	Agente Administrativo	34º (ampla concorrência)
Marcela Pulino Tubino	Agente Administrativo	35º (ampla concorrência)
Pricila Trindade Iensen	Agente Administrativo	36º (ampla concorrência)
Carina Chaiene Barroso Araujo	Agente Administrativo	37º (ampla concorrência)
Rosangela Faverzani de Faverzani	Agente Administrativo	38º (ampla concorrência)
Marcio Florindo Pessoa	Agente Administrativo	39º (ampla concorrência)
Josiele Lima Ferreira Borges	Agente Administrativo	40º (ampla concorrência)
Alana de Oliveira Felix	Agente Administrativo	41º (ampla concorrência)
Caroline Giordani Bastos	Agente Administrativo	42º (ampla concorrência)
Felipe Barcelos Monaiar	Agente Administrativo	43º (ampla concorrência)
Carla Santarem Cauduro	Analista Jurídico	9º (ampla concorrência)
Vinicius Menna Barreto Caceres	Analista Jurídico	10º (ampla concorrência)

O(A) candidato(a) relacionado(a) na tabela acima deverá encaminhar os documentos constantes do Anexo I, devidamente preenchidos e assinados, digitalizados em arquivo individual e em formato (pdf.), para o e-mail rh@ipasspsm.net.

O documento constante do Anexo II (Laudo Médico) deverá ser impresso e entregue na Coordenadoria de Atenção Integrada a Saúde e Segurança dos Servidores -CAISS no momento do exame admissional, que deverá ser agendado previamente nos fones (55) 3174-1531 ou (55) 99167-8524, conforme disponibilidade da agenda da Médica do Trabalho, sendo de total responsabilidade do candidato a apresentação da integralidade da documentação exigida, bem como agendamento do exame admissional em tempo hábil para cumprimento dos prazos ao exercício do cargo, sob pena do ato de nomeação ser tornado sem efeito.

Após o envio da documentação (Anexo I) e a realização do exame médico admissional, o(a) candidato(a) deverá agendar atendimento presencial junto ao Setor de Recursos Humanos do IPASSP-SM, momento em que os documentos encaminhados previamente por e-mail deverão ser apresentados em originais para serem conferidos e autenticados. Podendo, caso necessário, serem solicitados documentos complementares.

O termo de posse será assinado após a entrega, conferência e conformidade dos documentos.

As dúvidas e os pedidos de esclarecimento deverão ser encaminhadas para o Setor de Recursos Humanos, no e-mail rh@ipasspsm.net e/ou no telefone (055) 3220-0378.



ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
MUNICÍPIO DE SANTA MARIA
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA À SAÚDE DOS SERVIDORES
PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SANTA MARIA

IPASSP-SM, 20 de dezembro de 2023.

FABIANA NEVES DE VARGAS,
Diretora-Presidente.

Registre-se e publique-se:



IPASSP-SM
PUBLICADO

No mural deste Instituto no período
de 20 / 12 / 2023 a
19 / 01 / 2024.

Barbara Silveira